东华大学成人高等教育学士学位申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本信息 | 姓名 |  | | 学号 | |  |
| 层次 |  | | 专业  （方向） | |  |
| 入学时间 |  | |
| 身份证件号码 |  | | | | |
| 手机 |  | | 民族 | |  |
| 所有课程（除毕业设计/论文外）平均成绩 | | |  | | | |
| 毕业设计/论文成绩 | | |  | | | |
| 外语水平 | □PETS-3笔试合格日期 | |  | | | |
| □CET-4成绩达到合格线日期 | |  | | | |
| □CET-6成绩达到合格线日期 | |  | | | |
| □校学位英语考试合格日期 | |  | | | |
| 本人承诺 | 本人承诺所提供证书及材料真实有效。如有造假，责任自负。 | | | | | |
| 学生签名 |  | | 日期 | |  | |
| 审核意见 | 该生提供的学位外语证书或成绩原件已审核。  收表人签名： 年 月 日 | | | | | |
| 学院审核意见 | 签名： 年 月 日 | | | | | |

注：1. 以上内容应有**学生**填写，填表前请先仔细阅读《东华大学成人高等教育本科毕业生申请授予学士学位实施细则》。

2. 学生请带好本人身份证、本表、证明材料原件、一张新华图片社拍摄的二寸蓝底近照（**照片背面写好班级、姓名、学号**）至学习中心办理申请。

3. 学习中心审核材料原件，复印2份并由审核人签字，其中1份学习中心留存，1份上报学院。